

INFORMATIVA PRIVACY - UTENTI PARCHEGGI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la società **MARCO POLO PARK S.r.l.** con sede legale in viale G. Galilei 30/1, Tessera Venezia, in qualità di **Titolare del trattamento**, (di seguito "MPP" o "Titolare") fornisce la seguente informativa per i dati dalla medesima trattati relativi ai seguenti **Interessati: utenti dei parcheggi presso gli Aeroporti di Venezia e Treviso.**

Modalità di trattamento dei dati



I dati di cui alla presente informativa, vengono trattati con modalità cartacee e informatiche, dagli incaricati interni di MPP, a cui è demandata la gestione delle singole attività, e dagli incaricati di società del Gruppo SAVE, a cui MPP appartiene; che forniscono servizi infragruppo, nonché dai soggetti esterni come riportati nella tabella che segue con riguardo a ciascuna categoria di trattamento.

Processo decisionale automatizzato/profilazione



Salvo quanto espressamente riportato nei singoli trattamenti di cui alla tabella che segue, con i dati acquisiti in base alla presente informativa MPP non svolge processi decisionali automatizzati né profilazione.

Trasferimento dei dati verso Paesi Terzi

L'eventuale trasferimento di dati verso Paesi Terzi viene effettuato in conformità all'art. 44 e ss GDPR.

Rilascio e revoca del consenso. Diritti dell'Interessato

Salvo quanto espressamente riportato nella tabella che segue con riguardo ai singoli trattamenti, il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione del rapporto contrattuale e/o per obbligo di legge. Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di proseguire le finalità indicate.



Ove venga rilasciato specifico consenso al trattamento dei dati personali, l'interessato potrà procedere alla revoca del consenso medesimo, ferma restando la legittima utilizzabilità dei dati per gli adempimenti conseguenti al servizio reso in vigenza del consenso. La revoca potrà essere formulata scrivendo agli indirizzi sotto riportati oppure, per i soggetti registrati sul sito web di MPP, anche tramite l'area riservata del sito medesimo.

L'interessato ha il diritto di richiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione degli stessi, di opporsi al trattamento, nonché la portabilità dei dati, ove ciò sia possibile.

Reclamo all'Autorità Garante



L'interessato ha diritto di proporre reclamo a una Autorità di Controllo sul trattamento dei dati, scegliendo tra quella dello Stato UE dove egli risiede abitualmente, o dello Stato UE in cui lavora, o in cui è avvenuta la presunta violazione.

Contatti Titolare, RPD/DPO

Per richiedere l'elenco degli uffici incaricati del trattamento e dei Responsabili, dei Paesi esteri presso cui vengono trasferiti i Vostri dati, i meccanismi e tutele di trasferimento dei dati ex art. 44 ss GDPR, per esercitare la revoca del consenso di cui all'art. 7 GDPR nonché gli altri **Vostri diritti** previsti dal Reg. UE 2016/679 potete scrivere a:

MARCO POLO PARK S.r.l. - Comitato Privacy
Viale Galileo Galilei 30/1, 30173 Venezia Tessera (Italia)
PEC: marcopolopark@legalmail.it

Contatto del Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) del Gruppo SAVE a cui MPP appartiene
EMAIL: dpo@grupposave.com

Elenco dei trattamenti effettuati

DESCRIZIONE DEI DATI TRATTATI	FINALITA' DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E CONSENSO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI
-------------------------------	--	-----------------------------------	---



1. Sistema di videosorveglianza (TVCC)

<p>Immagini registrate dagli impianti di videosorveglianza (TVCC) installati presso gli ingressi e le uscite dei parcheggi e in prossimità delle casse per il pagamento.</p>	<p>Esigenze organizzative e produttive, di sicurezza dei luoghi di lavoro e sicurezza delle aree, tutela dei beni aziendali, prevenzione degli illeciti. Base giuridica: legittimo interesse del Titolare.</p>	<p>Le immagini vengono conservate per 7 giorni, salvo che esse vengano accantonate per tutela dei diritti o per altri motivi di legge (nel cui caso vengono conservate per il tempo necessario all'esecuzione della finalità per cui sono state salvate e, al termine della stessa, per l'ulteriore periodo prescrizione di legge per la difesa in giudizio (10 anni dall'ultimo utilizzo e/o evento interruttivo della prescrizione).</p>	<p>Società che gestisce la security aeroportuale; Enti pubblici e Forze dell'Ordine; consulenti; legali esterni; broker e assicurazioni; società di manutenzione dei sistemi; terzi aventi diritto alla visione delle immagini.</p>
--	--	--	---



2. Servizi Passeggeri a Ridotta Mobilità (PRM)

<p>Dati personali e particolari ove pubblicamente dichiarati (sanitari) di passeggeri a ridotta mobilità per l'utilizzo gratuito delle aree di sosta.</p>	<p>Gestione del servizio al passeggero come da sua richiesta e secondo la normativa in materia di PRM (sosta gratuita e assistenza prestata dal gestore aeroportuale). Base giuridica: adempimento contrattuale e obblighi di legge e di interesse pubblico.</p>	<p>I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione del servizio. Trascorso tale periodo i dati in forma anonima vengono conservati per finalità statistica senza limitazioni temporali.</p>	<p>Gestore aeroportuale; società di manutenzione dei sistemi.</p>
---	--	---	---

Elenco dei trattamenti effettuati

DESCRIZIONE DEI DATI TRATTATI	FINALITA' DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E CONSENSO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI
-------------------------------	--	-----------------------------------	---



3. Customer Care

Dati anagrafici e di contatto, o altri dati forniti dagli interessati per richiedere assistenza o informazioni. I dati vengono raccolti anche tramite registrazione delle conversazioni citofoniche alle colonnine di ingresso/uscita dei parcheggi.	Esigenza di prestare e gestire il servizio richiesto. Include l'invio di comunicazioni di servizio sull'operatività dei parcheggi agli utenti. Base giuridica: adempimento contrattuale, legittimo interesse del Titolare.	I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione della finalità e, al termine di essa, per l'ulteriore periodo prescrizione di legge relativo alla conservazione di contratti e dati amministrativi e/o per la difesa in giudizio (10 anni dall'ultimo utilizzo e/o evento interruzione della prescrizione). Le registrazioni delle conversazioni citofoniche vengono conservate per 30 giorni.	Società di manutenzione dei sistemi, società di servizi connessi alla sosta (es: biglietteria, customer service).
--	---	--	---



4. Gestione reclami e sinistri

Dati anagrafici e di contatto, o altri dati forniti dagli interessati al momento dell'evento.	Esigenza di rispondere alle richieste di reclamo/segnalazione e tutela dei diritti dell'interessato e del Titolare. Base giuridica: adempimento contrattuale e obblighi di legge.	I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione della finalità e, al termine di essa, per l'ulteriore periodo prescrizione di legge relativo alla conservazione di contratti e dati amministrativi e/o per la difesa in giudizio (10 anni dall'ultimo utilizzo e/o evento interruzione della prescrizione). Trascorso tale periodo i dati in forma anonima vengono conservati per finalità statistica senza limitazioni temporali.	Enti pubblici e Forze dell'Ordine; consulenti; legali esterni; broker e assicurazioni; società di manutenzione dei sistemi.
---	--	--	---

Elenco dei trattamenti effettuati

DESCRIZIONE DEI DATI TRATTATI	FINALITA' DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E CONSENSO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI
-------------------------------	--	-----------------------------------	---



5. Gestione aree di sosta e viabilità. Rispetto del Regolamento del parcheggio

Dati anagrafici, dati di contatto, targa dei veicoli.	Controllo della viabilità dei parcheggi e delle aree di sosta. Esigenze manutentive e di miglioramento del servizio. Rimozione auto all'interno dei park. Verifica rispetto del Regolamento del parcheggio. Base giuridica: adempimento contrattuale e legittimo interesse del Titolare.	I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione del servizio e, al termine del medesimo. In caso di reclamo o sanzione i dati vengono conservati in conformità al punto 4).	Società di servizi di assistenza (es: carro attrezzi); società di fornitura di impianti di controllo accessi dei parcheggi; Enti pubblici e Forze dell'Ordine; società di manutenzione.
---	---	---	---



6. Sosta e pagamento

Dati anagrafici, dati di contatto, targa dei veicoli, dati di pagamento e di fatturazione.	Prestazione del servizio richiesto e pagamento della sosta. Il trattamento di rilevazione degli accessi viene svolto mediante processo automatico al momento dell'accesso e all'uscita del parcheggio. Base giuridica: adempimento contrattuale e obblighi di legge.	I dati dei sistemi di lettura targhe vengono conservati per i 7 giorni successivi all'uscita del mezzo dal parcheggio. I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione della finalità e, al termine di essa, per l'ulteriore periodo prescrizione di legge relativo alla conservazione di contratti e dati amministrativi e/o per la difesa in giudizio (10 anni dall'ultimo utilizzo e/o evento interruttivo della prescrizione). Trascorso tale periodo i dati in forma anonima vengono conservati per finalità statistica senza limitazioni temporali.	Società di fornitura di sistemi di pagamento; società di fornitura di impianti di controllo accessi dei parcheggi; società di manutenzione dei sistemi, società di servizi connessi alla sosta (es: biglietteria, customer service).
--	--	---	--

Elenco dei trattamenti effettuati

DESCRIZIONE DEI DATI TRATTATI	FINALITA' DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E CONSENSO	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	SOGGETTI A CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI
-------------------------------	--	-----------------------------------	---



7. Invio newsletter e comunicazioni marketing da MPP

Dati di contatto degli utenti (email, cellulare), dati anagrafici.	Invio di comunicazioni commerciali, promozionali e di marketing da parte di MPP (tramite email/ Newsletter, SMS o altri strumenti), relative ai servizi di MPP o di partner di MPP per offerte convenzionate. Base giuridica: consenso dell'interessato.	I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione del servizio (salvo il caso di revoca del consenso) e in ogni caso per il periodo massimo di 36 mesi (salvo rinnovo del consenso).	Società che fornisce servizi di comunicazione commerciale/newsletter/messaggistica; società di manutenzione dei software.
--	--	--	---



8. Invio newsletter e comunicazioni marketing da Gruppo SAVE

Dati di contatto degli utenti (email, cellulare), dati anagrafici.	Invio di comunicazioni commerciali, promozionali e di marketing da parte di altre società del Gruppo SAVE (tramite email/ Newsletter, SMS o altri strumenti) relative ai servizi del Gruppo SAVE o di partner del Gruppo SAVE. Base giuridica: consenso dell'interessato.	I dati sono conservati per il tempo necessario all'esecuzione del servizio (salvo il caso di revoca del consenso) e in ogni caso per il periodo massimo di 36 mesi (salvo rinnovo del consenso).	Società del Gruppo SAVE che effettua la comunicazione commerciale (SAVE S.p.A., AerTre S.p.A., Aeroporto Valerio Catullo di Verona Villafranca S.p.A.), società che fornisce servizi di comunicazione commerciale/newsletter/messaggistica; società di manutenzione dei software.
--	---	--	---